

労働者派遣法に基づく事業所ごとの情報提供

対象期間 2025年7月1～2026年6月30日

白河ハイテクサービス株式会社

福島県西白河郡西郷村大字小田倉字大平1-365

派07-300312

| 労働者派遣の実績及びマージン率           |          |                                                                                         |                                                  |         |
|---------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|
| 派遣労働者の数                   |          | 27 名 （2026年6月1日付け派遣労働者数）                                                                |                                                  |         |
| 派遣先の数                     |          | 2 社 （2025年度派遣先事業所数 実績）                                                                  |                                                  |         |
| 労働者派遣に関する料金額              |          | 36,148 円 （2025年度労働者派遣に関する料金額の平均額）                                                       |                                                  |         |
| 派遣労働者の賃金額                 |          | 28,146 円 （2025年度派遣労働者の賃金額の平均額）<br>※賃金には、給料・手当・賞与を含みます                                   |                                                  |         |
| マージン率                     |          | 22.1 % （2025年度）<br>※マージン率には、社会保険料・教育訓練費・福利厚生費・年次有給休暇費用・採用活動費・会社運営費などが含まれます              |                                                  |         |
| 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項    |          |                                                                                         |                                                  |         |
| キャリアコンサルティングの相談窓口連絡先      |          | 本社 担当者名 野口 幹子 TEL 0248-29-8297                                                          |                                                  |         |
| キャリアアップに資する教育訓練           | 教育訓練の種類  | 対象者                                                                                     | 内容                                               | 費用負担/賃金 |
|                           | 職能別訓練初級者 | 新規採用～3年目                                                                                | 入社教育・ビジネスマナー・各種書類作成・各種PC操作                       | 無償/有給   |
|                           | 職能別訓練中級者 | 4年目～7年                                                                                  | 設計・CAD操作・会計・月次決算・購買・総務全般                         | 無償/有給   |
|                           | 職能別訓練上級者 | 8年以上                                                                                    | 工事管理・ソフト作成管理・翻訳・英文書作成・輸出業務・為替・財務・経理・決算・企画立案・安全衛生 | 無償/有給   |
|                           | 階層別訓練    | 全員                                                                                      | 階層別講習、検定、セミナー受講(1年に1回～2回)                        | 無償/有給   |
| 労働者派遣法30条の4第1項の労使協定に関する事項 |          |                                                                                         |                                                  |         |
| 労使協定の締結の有無                |          | 締結している                                                                                  |                                                  |         |
| 労使協定の有効期間                 |          | 2026年4月1日～2027年3月31日                                                                    |                                                  |         |
| 対象となる労働者の範囲               |          | 全ての派遣労働者                                                                                |                                                  |         |
| 福利厚生に関する事項                |          |                                                                                         |                                                  |         |
| 各種社会保険                    |          | 労災保険・雇用保険・厚生年金・健康保険<br>※派遣でご就業いただくに際して、健康保険・厚生年金・雇用保険にご加入いただきます（雇用条件によっては加入出来ない場合があります） |                                                  |         |
| 休暇                        |          | 年次有給休暇、育児・介護休業制度、慶弔休暇、病気休暇、看護休暇、夏季・冬季休暇                                                 |                                                  |         |
| 定期健康診断                    |          | 定期健康診断、人間ドック ※（35歳以上の希望者）                                                               |                                                  |         |
| 資格取得支援（セミナー・講習含む）         |          | 会社指定の資格や業務に必要な資格取得に関して支援しています（会社規程による）                                                  |                                                  |         |