

キャリアアップに資する教育訓練（説明用シート）

派遣業務内容	役員車送迎運転士及び教育担当
派遣業務の具体的内容	企業・団体のトップ・役員の専用車両専属運転士及びその教育担当

	入職時～1年目		2年目		3年目		4年目以降	
(1)必要とされる共通のキャリアパス（求める人材要件）	各現場カルテ、マニュアルに従って、安全運転ができる。		安全運転動作の基本を理解し、後輩に教えることができる。		職場の課題を発見し、改善提案を行うことができる。		責任者として他の運転士をマネジメントし、業務を円滑に進めることができる。	
(2)(1)に必要なスキル、資質等	あいさつ、安全運転		2種免許レベル		指導教育スキル		マネジメント能力	
(3)教育訓練内容（上段：様式3号－2具体的な教育訓練、中段：上段の内容のわかる事項、下段：訓練計画時間）	①	あいさつCS教育	③	道路交通法の詳細把握	④	リーダー研修	⑤	教育担当者研修
	制服・制帽、みだしなみ、あいさつ、クレーム事例検証		道路交通法の正しい理解		教育スキル養成		管理者としてのスキル修得	
		2 H		2 0 H		1 0 H		1 0 H
	②	安全運転・事故防止						
	事故事例映像検証、事故防止、実車で具体的な事故防止技術取得							
		1 0 H						
(4)期待される教育訓練の効果／到達すべき知識／技量レベル／キャリアアップにつながる理由	CS教育と安全運転教育により、運転士が派遣先企業より信頼を得る。		無事故。無クレームの継続により、さらに信用力が高まる。		後輩の運転士を指導することができる。		マネジメント能力能力のある複数の運転士が在籍する現場責任者としての業務が可能になる。	