

登東 株式会社

内 案 社 会

2025年05月

経営理念 PHILOSOPHY

何事にもチャレンジ精神で向き合い努力を惜しみません。

行動規範

1. お客様を第一とし常にサービス向上に努める
2. 法令順守、社会倫理に則った企業活動を進めます。
3. 常に社会的貢献を考え行動する
4. 安全で働きやすい環境確保に努めます。

会社概要 COMPANY PROFILE

社 名 有限会社 東登(トウト)

設 立 平成15年 1月15日

資 本 金 3, 000, 000円

代 表 者 名 取締役 大 島 樹 蓮

業 務 内 容

1. 飲食店の経営
2. 食料品の輸出入及び仕入、販売
3. 衣料品の輸出入及び仕入、販売
4. 古物の売買業
5. 労働者派遣事業 特11-300841(平成19年7月31日受理)
6. ペンション、ロッジその他宿泊施設の経営
7. 結婚仲介業
8. 損害保険の代理店及び生命保険募集に関する業務
9. 不動産の管理、賃貸、売買及び仲介業務
10. ソフトウェア開発の業務
11. データ入力及び情報処理業務
12. 内外の他社に対する投資
13. 前各号に附帯する一切の業務

取 引 銀 行 東京三菱UFJ銀行 大宮駅前支店
埼玉縣信用金庫 大宮支店

所 在 地 〒330-0808 埼玉県さいたま市大宮区土手町1丁目18番1 ロザール大宮403

電話／FAX TEL: 048-747-4880 FAX: 048-747-4877

ホームページ <http://touto.ciao.jp> メールアドレス u.touto@earth.ocn.ne.jp

業務紹介 BUSINESS OUTLINE

1. 労働者派遣事業 派11-300869(平成29年11月1日受理)

(1) 派遣先会社一覧

① 高速道路トールテクノロジー株式会社

計算運用部 関東料金システム室 (所属変更 2024年4月01日～) (さいたま市岩槻区)

② 春日部温泉センター (中止) (埼玉県春日部市)

(2) 各種保険

健康保険、雇用保険、厚生年金、労災保険 加入

(3) 派遣先企業の開拓

- 従来からの顧客については定期的に訪問して、派遣受け入れ希望の有無を確認するほか、新規顧客の開拓も積極的に行う。
- 開拓にあたっては、当社に所属する派遣労働者の特徴及び成果についてアピールする。
- 派遣受け入れにあたっては、その内容が真実であること、法令違反が無い事について確認をおこなう。
- 派遣受け入れ条件に見合った派遣労働が極めて少ない状況である場合には、受け入れ条件等について相談を行う

(4) 安全衛生教育・キャリアアップに資する教育訓練

- 派遣労働者には、入職時基礎的教育訓練を実施
- 派遣期間により、派遣労働者のキャリアアップのための教育訓練を実施
- 派遣労働者の職業生活の設計に関する相談その他の援助を行うキャリアコンサルティングの相談窓口設置

(5) 労働者派遣の実績及びマージン率等

(労働者派遣法第23条第5項に基づき、下記の情報を提供します。)

対 象：令和6年度(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

1. 派遣労働者の数	6人 (女性5名 男性1名) ※月平均
2. 派遣先の数	1社
3. 派遣料金の平均額(8h平均)	25, 824円 ※消費税含む
4. 派遣労働者の賃金の平均額(8h平均)	13, 720円
5. マージン率	46.87%

マージン率の計算式

$\text{マージン率} = \frac{\text{3.派遣料金の平均額} - \text{4.派遣労働者の賃金の平均額}}{\text{3.派遣料金の平均額}} \times 100$ (小数点第2位以下を四捨五入)
--

6. 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

キャリアコンサルタントの相談窓口：（担当者）大島 樹蓮

電話番号：048-747-4880

○ キャリアアップに資する教育訓練

種 類	対象となる 派遣労働者	方 法	実施主体	一人あたりの平均 実施時間	費用負担額	賃 金
入職時等 基礎的訓練	雇入時	OJT	弊社	6時間	無償	有給
職能別訓練	派遣中（全員）	OJT	弊社	6時間	無償	有給
職種転換訓練	派遣中（2年目以降）	OJT	弊社	2時間	無償	有給
階層別訓練	派遣中（3年目以降）	OJT	弊社	2時間	無償	有給

7. その他労働者派遣事業の業務に関して参考となる事項

○ マージン部分について

社会保険料		健康保険料、厚生年金保険料、介護保険料、雇用保険料、労災保険料などの事業主負担分
有給休暇費用		年次有給休暇、慶弔休暇、その他特別休暇取得時にかかる賃金
その他費用		交通費等、消費税
会 社 運 営 経 費	健康診断費用	健康診断及びワクチン接種等の受診費用
	福利厚生	退職金、慶弔見舞金等福利厚生にかかる費用
	募集費用	派遣労働者の募集にかかる求人媒体費（求人誌及びインターネット等）
	就業管理費用	派遣労働者の就業に関する費用（教育訓練・事務管理費等）
	営業費用	スタッフの人件費及び活動費、法定手続き費用、事務所費用、 通信費、光熱費、社内システムの維持費、事業運営のためのに必要な費用
営業利益		労働者派遣の料金から労働者の賃金、社会保険料、有給休暇費用、 その他費用、会社運営経費を差し引いた利益

8. 派遣労働者の待遇決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定の締結	締結済
協定労働者の範囲	当社従業員のうち派遣労働者として業務に従事する者
協定書の有効期間終期	2026年3月31日

2. ソフトウェア開発の業務

現在、依頼によるソフト開発は、行っていない。

社内運用システムとして、給与計算と派遣管理を連動したシステムを自社で開発運用を行っています。

派遣管理は、派遣労働者情報や労働条件通知書兼就業条件明示書の作成、派遣元台帳の教育の実施履歴、苦情に関する情報を蓄積し、勤怠情報から、給与計算までを連動したシステムです。

健康保険、厚生年金、労働保険の更新のための資料の作成等も兼ねています。

3. その他の業務

「労働者派遣事業」・「ソフトウェア開発の業務」以外の業務は、現在行っていない。

個人情報保護方針 PRIVACY POLICY

当社は、お客様個人を識別し得る情報(以下、「個人情報」といいます)を適切に保護することが重要であると認識し、以下のように会社として取り組んでおります。

1. 適切な個人情報の取得、利用、提供を行います。

適切な個人情報の取得、利用、提供を行います。

個人情報を本人の意思に反して取得、利用、提供することは、権利の侵害になると共に事業者としての信頼を失うこととなります。

そのため、個人情報保護管理者を置き、個人情報の取得、利用、提供等、個人情報の適切な管理を行います。

法的な申請等によらない限り、お客様の事前承認なく第三者に開示・提供することはありません。

2. 個人情報の紛失、破壊、改ざん、および漏えい等を防止する対策を行います。

個人情報保護法やガイドラインに従って必要な社内体制を整備し、従業員から個人情報の取扱いを適正に行う旨の契約書を取得します。

個人情報の紛失、破壊、改ざん、および漏えい等を防止するため、不正アクセス対策、ウイルス対策等の情報セキュリティ対策を行います。

3. 法令およびその他の規範を遵守します。

個人情報の取り扱いに関して、個人情報保護法をはじめとする個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守するとともに、社内規程に準拠して行動します。

また、役員を含む就業者に教育・啓発を実施します。

4. 個人情報保護コンプライアンス・プログラムの継続的改善を行います。

個人情報保護に関するコンプライアンス・プログラムを策定し、実施し、継続し、および継続的改善を行います。

5. お問い合わせについて。

お客様の個人情報の紹介、訂正、削除につきましては、後述する電子メールアドレスのお問い合わせ窓口にて、次の事項をご記入の上、ご本人からご連絡ください。

(1)お名前 (2)お住所 (3)ご連絡先電話番号 (4)ご要請内容

情報セキュリティ基本方針 INFORMATION SECURITY

情報セキュリティの定義

情報セキュリティとは、機密性・完全性・可用性を保護し維持することをいう。

ここにいう機密性・完全性・可用性とは次のような意味を持つ。

機密性：アクセスを認可された者だけが、情報にアクセスできることを確実にすること。

完全性：情報および処理方法が正確であること、及び完全であることを保護すること。

可用性：認可された利用者が必要なときに、情報及び関連する資産にアクセスできることを確実にすること。

情報セキュリティの目的

当社の業務は、当社社員を顧客先へ派遣する業務であることから、業務を遂行する過程で知り得る顧客先の一切の情報を、保護することである。

情報セキュリティの最大の目的は、かかる重要情報及びこれを支える情報を保護することである。

この情報に対して法律・規制上若しくは外部関係機関や顧客からどのような条件を示されているかを認識し遵守するとともに、その内容がお互いの業務の目的にとって不十分である場合には適切な提言を行ない、お互いの信頼関係を確固たるものとし、お互いの繁栄を達成するよう努めなければならない。

コンプライアンス

法令と事業所の規則等を遵守し、機密および個人情報の秘密を守る事を誓約します。また、自他共に法令と事業所の規則等についてその違反事実を知ったとき、並びに自他共にこれと同一の誓約書内容に違反した事実を知ったときには、直ちに職務権限者に直接報告します。

- (1) 情報セキュリティに関連する契約条件を遵守すること
- (2) 就業規則等を遵守すること
- (3) 下記を含む法規制を遵守すること

罰則

当社、顧客の情報資産の保護を危うくする故意の行為を行った場合は、懲戒処分・法的処分の対象となる。

アクセス



- アクセス
- ①大宮駅下車（東口より徒歩15分）
JR（高崎線, 宇都宮線, 京浜東北線, 埼京線,
湘南新宿ライン、東北・上越・長野・秋田・山形・北陸の各新幹線）
東武アーバンライン（旧野田線）, 埼玉新交通
 - ②北大宮駅下車 徒歩10分
東武アーバンライン（旧野田線）

所在地 〒330-0808
埼玉県さいたま市大宮区土手町1丁目18番1 ロザール大宮403 TEL:048-747-4880

