

キャリアアップに関する教育訓練

株式会社 プランニング二十一

教育訓練項目	訓練内容			
新規採用者訓練	業務内容	1 年目	8 H	職場のマナー、電話マナー、言葉遣い 派遣業務にあたっての留意点 派遣先企業の概要と注意点、担当業務の基礎知識
スキルアップ研修	食品販売 (スキルアップ研修1)	2 年目	8 H	接客の基本、顧客対応、バーコードの基礎 陳列の基礎、売場のレイアウトの初歩
		3 年目	8 H	商品の陳列、衛生管理の基本、商品のデータ管理
	食品製造 (スキルアップ研修2)	2 年目	8 H	衛生管理と方法概念、食品に対する法規制 異常時の措置、対応、検査
		3 年目	8 H	バーコードの管理と理解、品質管理講習4級研修
		4 年目	8 H	品質管理講習3級研修
	サブリーダー研修	3 年目	8 H	職場管理の基本、安全のルール 応急時の対応と報告、当面の処置方法
	リーダー研修	4 年目	8 H	作業場の保守と管理 マネジメント研修、労働法の基礎