

4.キャリアアップに資する教育訓練

	キャリアアップ 措置の種別		教育訓練明細
		具体的な研修内容	
1	①	新入社員研修	・ ビジネスマナー教育（挨拶、電話対応、報連相について） ・ 就業規則について ・ 食品を扱う者の心構え（食中毒菌汚染や異物混入等の危険要因の把握、衛生管理について） ・ ワード・エクセル初級（入力の仕方、表作成）
2	②	職能研修①	・ ワード・エクセル中級（簡単な関数、グラフ作成） ・ 検品工具（名称、配置、使用方法、危機管理）
3	②	職能研修②	・ ワード・エクセル上級（データ集計、ピボットテーブル、文章レイアウト ・ クレーム処理について（話し方、お客様の心情の理解、解決策・代替策の提案）
4	④	リーダー研修	・ リーダーシップについて ・ 問題解決能力

キャリアコンサルティング相談窓口及び連絡先 本社相談窓口 電話番号 046-225-5005