

【製造1年目】 受講時間8時間

- 1 意識マナー・コミュニケーション表現技術スペシャリストへの道～ビジネスマナー講座編～
- 2 製造業の基礎知識
- 3 即実践、誰でもわかる！ものづくり教育入門 初級 【ものづくり編】
- 4 即実践、誰でもわかる！ものづくり教育入門 初級 【改善編】
- 5 即実践、誰でもわかる！ものづくり教育入門 初級 【チームワーク編】
- 6 若手社員のための結果に差が出る仕事力講座
- 7 初心に帰ろう！ビジネスマナー講座
- 8 コミュニケーションスキル（初級）～コミュニケーションは幸福の原点～

【製造2年目】 受講時間8時間

- 1 現場で即使える本物のコミュニケーションスキル
- 2 品質管理 初級(QC4級レベル)
- 3 トヨタ生産方式基礎講座～初級編～
- 4 品質管理と品質改善活動
- 5 改善活動の基礎講座～カイゼンの基本編～

【製造3年目】 受講時間8時間

- 1 業務改善
- 2 今の時代に求められるリーダーシップマネジメント
- 3 人がおもしろいように育つ【ホメ】【シカ】理論
- 4 トヨタ生産方式基礎講座～中級編～
- 5 生産革新のための5Sの基礎講座
- 6 実務で活用！QC7つ道具の使い方

【一般事務1年目】 受講時間8時間

- 1 意識マナー・コミュニケーション表現技術スペシャリストへの道～ビジネスマナー講座編～
- 2 若手社員のための結果に差が出る仕事力講座
- 3 Excel 2016 エクセルを間違えて覚え不了のための最初の一步
- 4 初心に帰ろう！ビジネスマナー講座
- 5 Word 2016 ビジネス文書を作成するための効率的Word活用テクニック
- 6 PowerPoint 2016 効率的なPowerPointスライド作成テクニック
- 7 コミュニケーションスキル（初級）～コミュニケーションは幸福の原点～

【一般事務2年目】 受講時間8時間

- 1 現場で即使える本物のコミュニケーションスキル
- 2 Excel 2016 エクセル実践 使える関数とショートカット
- 3 Excel 2016 エクセル 関数を使わない大量データ集計
- 4 Excel 2016 エクセルマクロ入門

【一般事務3年目】 受講時間8時間

- 1 業務改善
- 2 説得力を高めるプレゼンテーション
- 3 進化形プレゼンテーションの極意
- 4 Access 2016 Access初級 Accessシステム作成
- 5 ビジネスExcel 7つの原則
- 6 RPAとビジネスExcel Excel資産を有効活用するために