

キャリアアップに資する教育訓練詳細（工程管理）

- | | | | |
|--------|----------|------------|---|
| 1 年目 | 入職時基礎的訓練 | 4 8 時間／派遣元 | <ul style="list-style-type: none">● OA ソフト（Excel、Word 等）操作習得● 管理サイクル（PDCA）概要習得● OJT・無償・有給 |
| 2 年目 | 職能訓練 | 4 0 時間／派遣先 | <ul style="list-style-type: none">● 管理サイクル（PDCA）概要習熟● 工程管理上の現場作業基礎知識習得（初級）
足場組立、玉掛け及び担当現場の作業概要・基礎を理解し、計画・管理における基礎知識の習得を行う。● 現場工程管理方式の理解● OJT・無償・有給 |
| 3 年目 | 職能訓練 | 6 4 時間／派遣先 | <ul style="list-style-type: none">● 工程管理上の現場作業基礎知識習得（中級）
安全管理の概要・基礎を理解し、計画・管理における基礎知識の習熟を行う。● 現場工程管理方式の理解・分析● OJT・無償・有給 |
| 4 年目以降 | 職能訓練（同上） | 6 4 時間／派遣先 | |
| | リーダー研修 | 1 6 時間／派遣元 | <ul style="list-style-type: none">● 管理能力研修
派遣元の会議室において、上級管理職者または外部講師等による講義及びテキストを用い労務管理能力の課題提起、レポート提出を行う。随時、上記課題についてグループ討議を実施する。● OFF-JT・無償・有給 |