

シブヤEDIでは、派遣労働者に対して以下の計画に基づき継続的に教育訓練を実施し、派遣労働者のキャリア形成を実施します。
対象はすべての派遣労働者とし、以下の計画に基づき実施する教育訓練は、有給かつ本人負担はなしとします。

入職時研修
キャリアを形成するうえで、キャリアアップの目的・手段についての理解を深める(1時間、Eラーニング)



職 種 (派遣する業務)	対象者	訓練の場所	1 年 目(7時間)	2 年 目(8時間)	3 年 目(8時間)	実施主体	実施方法
一般事務	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	コミュニケーション(初級)、職場マナー、PDCD、Microsoftofficeの基本テクニックについての知識習得	コミュニケーション(中級)、論理的思考、Excelのピボットテーブルとマクロについての知識習得	コミュニケーション(上級)、業務改善、クレーム対応、コーチング、プレゼンテーションについての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)
設計	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	AutoCADの基礎知識についての習得	AutoCADの基礎知識と便利機能、コミュニケーション(初級～上級)、論理的会話・文書についての知識習得	AutoCADの便利機能、コミュニケーション(上級)、プレゼン技術についての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)
製造	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	コミュニケーション(初級)、職場マナー、PDCA、製造業の基礎知識とチームワークについての知識習得	コミュニケーション(中級)、生産の効率化、品質管理についての知識習得	QC7つ道具、生産の効率化、コーチングとリーダーシップについての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)
ドライバー	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	職場マナー、業界用語についての知識習得	コミュニケーション(初級)、物流業界の専門用語・知識・業界用語、メンタルヘルスについての知識習得	コミュニケーション(中級)、ジェンダー関連用語、論理的思考、コーチングについての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)
入出庫	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	コミュニケーション(初級)、職場マナー、PDCA、フォークリフト運転技術についての知識習得	コミュニケーション(中級)、物流業界で役立つ資格、業界用語についての知識習得	コミュニケーション(上級)、業務改善、国家資格、プレゼンテーションについての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)
清掃	派遣社員	シブヤEDI 本社 or 自宅	コミュニケーション(初級)、業界用語についての知識習得	コミュニケーション(中級～上級)、クレーム対応、職場マナー、時間の有効活用についての知識習得	コミュニケーション(上級)、プレゼンテーション、セルフマネジメント、コーチングについての知識習得	事業主	off-JT (Eラーニング*)



リーダー研修
各部門で作業員としてだけでなく、管理者として活動できるように心がけ、雇用管理の手法やコミュニケーション・プレゼンテーション能力の向上、コンプライアンスや職場の健康管理(メンタルヘルス含む)についての知識習得(8時間)