

キャリア形成支援制度に関する計画書

1 キャリアコンサルティングの担当者の人数

	計	うち社内の者	うち社外の者	うち派遣元責任者の兼任状況	キャリアコンサルティングに関する具体的な職務経験又はその有する知見
計	1	1	0	1	(具体的に記載すること)
キャリアコンサルタント				—	
上記以外の担当者	1	1	0	—	
営業職				—	
その他	1	1	0	—	人事経験3年

2 キャリアコンサルティング窓口

窓口の開設方法	キャリアコンサルティングを行う場所	備考
1 事務所に設置・2 電話での相談窓口の設置・3 e-mailでの専用窓口の設置・4 専用WEBサイトの設置・5 その他	1 社内(本社、支社等を含む)の特定の場所・2 社内の不特定の場所・3 派遣先の特定の場所・4 派遣先の不特定の場所・5 社外・6 その他	
1	1	

3 キャリアコンサルティングに関するマニュアル等の有無

1 有 2 無

4 キャリアアップに資する教育訓練

		キャリアアップ措置の種別 (1 入職時等基礎的訓練・2 職能別訓練・3 職種転換訓練・4 階層別訓練・5 その他の教育訓練)	対象となる派遣労働者の種別 (1 雇入時・2 派遣中・3 待機中・4 入社○年目(階層別訓練の場合のみ選択のこと)・5 その他)			1人当たり年間平均実施時間				訓練の方法の別 1 0JT ・ 2 OFF-JT	訓練費負担の別 1 無償(実費負担なし)・ 2 無償(実費負担あり)・ 3 有償	賃金支給の別 1 有給(無給部分なし)・ 2 有給(無給部分あり)・ 3 無給
		具体的な教育訓練		具体的な対象労働者	人数	1年目	2年目	3年目	4年目以降			
①	1	新入社員セミナー	1	全派遣労働者	2	10				2	1	1
②	2	はじめての土木	2	全派遣労働者	2	21				2	1	1
③	2	職長・安全衛生責任者講習	2	全派遣労働者	2		14			2	1	1
④	2	土木施工管理	2	全派遣労働者	2		19			2	1	1
⑤	4	わかりやすく話す・伝える	4	全派遣労働者	2			6		2	1	1
⑥	2	土木施工管理技士受験対策	2	全派遣労働者	2			9		2	1	1
⑦	4	管理職の役割と部下育成	4	全派遣労働者	2				6	2	1	1
⑧	2	土木技術のポイントB	2	全派遣労働者	2				19	2	1	1
						31	33	15	25			
「キャリアアップに資する教育訓練」実施にあたって支払う賃金額(1人1時間当たり平均)											2000	
備考												

※ 1人当たりの平均実施予定時間が、年間概ね8時間に満たない場合、備考欄にその具体的な理由を記載すること

5 上記教育訓練が、キャリアアップに資すると考える理由

派遣労働者を採用後、土木施工管理に関する知識を修得することを第一に訓練を行なうことにより、派遣労働者が段階的に職務遂行能力や専門的・総合的な能力を高めていくことができキャリアアップに資すると考えている。

6 無期雇用派遣労働者への中長期的なキャリア形成を考慮に入れた教育訓練の実施	1 有 2 無	備考
--	--------------	----

7 上記6の実施にあたってどのようなことを考慮しているのかを具体的に記載すること

建設業界の今後を担う労働者の育成のため、3年目には土木施工管理技士の資格取得を目指し、4年目には管理職の役割や部下育成の訓練を行ない、マネージャーへの登用を計画している。

8 派遣労働者のキャリアアップ措置に係る教育訓練に用いる施設、設備等の概要

※ 様式第3号の8欄と異なる場合のみ記載すること

9 教育訓練等の情報を管理した資料の保存期間が労働契約終了後3年間以上あること	1 有 2 無
---	--------------

10 備考

※労働局記載欄

キャリアアップに資する教育訓練（説明用シート）

派遣業務内容	施工管理
派遣業務の具体的内容	建設工事の管理業務を行なう

	入職時～1年目	2年目	3年目	4年目以降
(1)必要とされる共通のキャリアパス（求める人材要件）	建設業の業務の流れが把握できる 指示を受けて職務が遂行できる	軽微な工事の施工管理ができる 作業計画書の作成ができる	工事の工程表を作成し品質管理・原価管理がわかる	部下のマネジメントをができ、 軽微な工事については同時進行により施工管理ができる
(2)(1)に必要なスキル、資質等	建設図面が読める	職長としての能力	2級施工管理技士第一次検定合格レベル	リーダーシップ能力
(3)教育訓練内容 （上段：様式3号ー2具体的な教育訓練、中段：上段の内容のわかる事項、下段：訓練計画時間）	① 新入社員セミナー ビジネスにおける言葉づかい 電話応対「報・連・相」のあり方 710			
	② はじめての土木 工事の進行を理解し基本的な知識を習得する 21			
		③ 職長・安全衛生責任者講習 実務に必要な作業者への指示や安全管理について学ぶ 14		
		④ 土木施工管理 施工計画、工程管理、品質管理等実務に役立つ知識を学ぶ 19		
			⑤ わかりやすく話す・伝える・教える技術 論理的かつ熱意を持って話すスキルとテクニックの習得 6	
			⑥ 土木施工管理技士受験対策講座 2級土木施工管理技士1次試験対策 9	
				⑦ 管理職の役割と部下育成 マネージャーの役割と部下のモチベーションを引き上げる 6
				⑧ 土木技術のポイントB 施工、監督、検査等の専門的知識を学ぶ 19
(4)期待される教育訓練の効果／到達すべき知識／技量レベル／キャリアアップにつながる理由	建設業界を知る	現場の指示ができるようになる	一次試験に合格する知識を得る 相手に伝わる話ができるようになる	プレイングマネージャーとして動くことができるようになる