

マージン率等の情報提供

エムアイディ・plus 株式会社

許可番号：派 26-300777

労働者派遣法第 23 条第 5 項に基づき、弊社の労働者派遣の実績、派遣労働者数、派遣先数、派遣料金等の労働者派遣事業の状況に関する情報を下記の通り提供いたします。

(対象期間：令和 5 年 1 月 1 日～令和 5 年 12 月 31 日)

記

◆派遣労働者の数（令和 6 年 1 月 1 日現在）

10 人

◆派遣先の数

1 件

◆労働者派遣に関する料金の額の平均額

20,929 円（1 日 8 時間あたりの平均）

◆派遣労働者の賃金の額の平均額

14,456 円（1 日 8 時間あたりの平均）

◆マージン率平均

30.9%

◆派遣法第 30 条の 4 第 1 項の労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している（有効期間：令和 5 年 9 月 1 日～令和 6 年 3 月 31 日）

労使協定の対象となる派遣労働者の範囲（上下水道施設・排水処理設備の維持管理業務）

◆派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

キャリアコンサルティングの相談窓口：代表取締役 細川貴弘 連絡先：075-595-1233

教育訓練内容：別紙教育訓練計画記載

◆その他労働者派遣事業の業務に関し参考となると認められる事項

制服の貸与、駐車場の利用、更衣室・ロッカーの使用可

以上

キャリアアップに資する教育訓練（整理用シート）	派遣予定業務（当訓練を受講することが想定される派遣労働者の主な派遣予定業務を具体的に記載 ※複数ある場合は複数記載） 設備管理業務
------------------------------------	---

	入職時～1年目	2年目	3年目	4年目以降
(1)必要とされる共通のキャリアパス（求める人材要件）	職場のルールに従い、指示とおりに業務を遂行することができる。	作業の基本を理解し、一通りの業務を遂行することができる。	業務の課題を発見し、解決するとともに、後輩の指導をすることができる。	トラブルの対応や業務の責任者としての職責を担うことができる。
(2)(1)に必要なスキル、資質等	コミュニケーション能力 専門用語の基礎知識	専門技術の修得	問題解決能力 指導力	責任感 調整能力
① 具体的な教育訓練 初任者研修	【訓練内容の詳細等】 ・あいさつ ・組織・指揮命令系統の理解 ・報告・連絡・相談 1時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間
② 具体的な教育訓練 技術研修	【訓練内容の詳細等】 ・専門用語の理解 ・各設備の機能の理解 8時間	【訓練内容の詳細等】 ・設備全体の理解 ・維持管理 ・下水道技術検定の取得支援 8時間	【訓練内容の詳細等】 ・トラブル事例の把握 ・業務改善提案 ・施工管理法 8時間	【訓練内容の詳細等】 ・計画設計 4時間
③ 具体的な教育訓練 階層別研修	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 ・リーダー研修 4時間
④ 具体的な教育訓練	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間
⑤ 具体的な教育訓練	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間	【訓練内容の詳細等】 時間
(4)期待される教育訓練の効果／到達すべき知識／技量レベル／キャリアアップにつながる理由	・社会人マナーを修得し、業務を円滑にすることができる。 ・業務内容の基礎知識をマスターし、社員間の連携を促進できる。	・業務全体を理解し、一人で業務を遂行することができるようになる。	・業務の問題点を発見し、解決することで効率的な働き方ができる。 ・後輩の指導により指導力が身につく	・派遣先や発注者など関係者と連絡調整役を担うことができ、業務を円滑に遂行することができる。