

マージン率などの情報について

- ① 令和7年3月1日 派遣労働者数 5人
- ② 令和7年度 派遣先事業所数 (実数) 4 事業所
- ③ 令和6年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 24,075 円(8 時間 全業務平均)
- ④ 令和6年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 13,149 円(8 時間 全業務平均)
- ⑤ 令和6年度 マージン率平均 45.3 %

(注) 計算式
$$\frac{\text{③} - \text{④}}{\text{③}} \times 100 = 45.3$$

⑥ 派遣労働者のキャリアアアップ形成支援制度に関する事項

訓練内容 (注) キャリアアアップに資する教育訓練に関する計画内容を示すこと

訓練種別	対象者となる派遣労働者 雇入時・派遣中・待機中など	訓練方法	訓練費用負担額 無償・有償	賃金支給 有給・無給
新規採用者訓練 ビジネススキル研修	雇入時・派遣中	OJT	無償	有給
情報処理技能研修 ビジネススキル研修	派遣中	OJT	無償	有給
ビジネススキルアアップ研修 情報処理操作技能研修 リーダー研修 ビジネススキルアアップ研修	待機中	OJT	無償	有給

キャリア・コンサルティング 相談窓口及び連絡先 相談窓口

本社 小堺専務取締役 電話番号 06-6682-4354

⑦ その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項 (福利厚生など)

派遣先就業場所での休憩所・談話室・更衣室の利用可能

⑧ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

- ☐ 労使協定を締結していない
- ☒ 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和7年3月31日)
・ 協定労働者の範囲 一般事務など総合事務員及び営業販売サポート事務に従事する従業員