

□ 南城電気株式会社 マージン率等の情報提供 □

□ 会 社 概 要

事 業 所 名 称 南城電気株式会社

所 在 地 大阪府泉南市中小路2-1767-5

電 話 番 号 TEL 072-415-3619
FAX 072-477-2709

代 表 者 代表取締役 中村 佐久治

事 業 内 容 労働者派遣事業【許可番号:派27-303704】

□ 情 報 提 供 第4期派遣事業報告書による

① 派遣労働者の数 3名

② 派遣先の数 1社

③ 労働者派遣に関する
料 金 の 平 均 額 日額 25,416円

④ 派遣労働者の
賃 金 の 平 均 額 日額 17,318円

⑤ マージン率 31.9%(小数点1位未満は四捨五入)

⑥ キャリア・コンサル
テ ィ ン グ 窓 口 電話または事務所内での相談可
電話:072-415-3619(担当:森下)

⑦ キャリアアップ教育 新規採用者教育:新入社員の仕事の進め方を教える教育
訓練制度について 資格取得教育:資格取得の方法や、勉強方法などの教育
工程管理施工図面作成教育:書類作成に関する教育
班長教育:作業員を指導できる人材の育成を目指した教育

⑧ 労働者派遣法第30条
の4第1項の労使協定
を締結しているか否か
の 別 等 労働者派遣法第30条の4第1項の労使協定を
■締結している
当該労使協定の対象となる派遣労働者の範囲(全ての労働者)
当該労使協定の有効期間の終期(令和6年3月31日)
□締結していない

⑨ そ の 他 福利厚生に関する事項等

キャリアアップに資する教育訓練		派遣業務の内容	施工管理
		派遣業務の具体的な内容	電気設備の施工管理
訓練名	内 容	左記訓練の教育訓練の効果 到達すべき知識・技量レベル キャリアアップに資する理由	
新規採用者教育	新入社員が派遣先で業務を遂行するための報告書の書き方、業務の進め方、資料の確認方法を教育 講師 社内従業員 資料 施工中の図面、工程表 時間 4時間	訓練の目的:入社間もない社員が仕事の進め方を覚える事を中心に教育することで、自立した就労を目的としている。 効果:効率よく業務を遂行出来る。 結果:仕事を覚えることで、スキルを伸ばし次への仕事につなげる。	
資格取得教育	1年目:電気工事士2種 2年目:電気工事士1種 3年目:電気主任技術者第3種 講師 社内従業員で資格保有者 資料 担当講師が事前に作成 時間 1年目 4時間 2年目 4時間 3年目 4時間	1年目:社内の資格取得者が電気工事士2種の資格取得方法や、試験勉強のやり方、対策などの研修 2年目:社内の資格取得者が電気工事士1種の資格取得方法や、試験勉強のやり方、対策などの研修 3年目:社内の資格取得者が電気主任技術者第3種の資格取得方法や、試験勉強のやり方、対策などの研修	
工程管理、施工図面作成、図面の読み方教育	2年目:小規模の工場の電気設備、プラント設備の設計図面を読める教育及び修理が発生したときや、機械更新の為の工程管理、施工図面の作成が出来るための教育 3年目:大規模の工場の電気設備、プラント設備の設計図面を読める教育及び修理が発生したときや、機械更新の為の工程管理、施工図面の作成が出来るための教育 講師 社内従業員 資料 施工中の設計図面、工程表 時間8時間	2年目:機械設備保守管理の業務を行うことで、機械の劣化を発見し、修理又は更新する工事の指示を出せる人材の育成、短い(3ヶ月未満)工期の工程管理が出来る人材の育成 3年目:大規模な機械設備保守管理の業務を行うことで、機械の劣化を発見し、修理又は更新する工事の指示を出せる人材の育成、長い(3ヶ月以上)工期の工程管理が出来る人材の育成	
班長教育	労働者の労務管理が出来る職長の為の教育 労働者の指導を行える人材の教育、 適正な人事評価方法の為の教育 講師 教育実施責任者 資料 担当講師が事前に作成 時間 8時間	労働者が効率良く労働出来るための教育を行える人材教育を行うことで、対象労働者が職長としての業務を行う事が可能となる。 労働者に設備管理技術を教育出来る人材を育成することで、指導者として、職長に就任出来る。 人事評価を教育することで、労働者の評価を適正にすることが出来る。	
共通事項	訓練場所	本社会議室	
	訓練担当	派遣元責任者	