

派遣社員教育訓練実施計画

有限会社 遙南プラント

1. 目的

派遣社員が段階的、体系的に必要な技能及び専門知識を習得できるように
実施する事で、専門領域を広げキャリアアップに資する事を目的とする。

2. 対象者

フルタイムで1年以上の雇用が見込まれる派遣社員を対象とする。
1年以上の雇用見込みが無くても、入職時の教育研修は実施する。

3. 実施内容

1年目： ビジネスマナー～機械設計の基礎（3角法、回転図示法～断面図）の習得、現場工事立会
2年目： プラント設計における配管、塔槽の機器図面の作成（キャド技能の習得）
3年目： 任意・強度計算（梁及び、内外圧容器計算）の習得
4年目： 任意・配管圧損計算による、配管サイジング技術の習得

4. 実施時期

フルタイムで1年以上の雇用が見込まれる派遣社員は、年間8時間以上の教育訓練を
実施する。実施日程は、個別に対応する。

5. 実施方法

派遣元による、1回/月以上の安全衛生教育受講し技術上のスキルアップを目指す
派遣先OJTが基本
e-ラーニングの受講も有る

6. 勤務上の取り扱い

訓練受講時間は有給であり、且つ受講費用は無償とする。

7. 教育訓練体系

	1年目	2年目	3年目以降
レベル	就業先の指導、助言により 基本的な業務は出来る	就業先の指導、助言により 自分自身で実践出来る	就業先が変わっても 自分自身で実践出来る
スキル	業務上の基本的なスキルを 持っている	業務上のスキルを 持っている	業務上の専門的な知識及び スキルを持っている
ビジネススキル	派遣社員で働く上での 基本的な知識が有る	適切なビジネスマナーや 振る舞いが出来る	問題解決や提案能力が 出来る
	基本的なコミュニケーションスキルが 有る	良好なコミュニケーションが 出来る	

キャリアコンサルティングの実施

相談窓口	担当：取締役 逸見庸雄
対象者	派遣社員
実施時期	随時