

様式第3号-2(第一面) キャリアアップに資する教育訓練に関する別紙

NO	具体的な教育訓練	詳細	キャリアアップに資する理由
①	新規採用者訓練 (8時間)	(午前)挨拶、言葉遣い、電話対応、メール等のビジネスマナー (午後)当社沿革、報告・連絡・相談、 就業規則・36協定等の当社のルール	基本ルールの覚えて頂くことで、その後のキャリア形成に役立つと考えたため
②	2年目技能向上訓練 (8時間)	(午前)CADによる製図 (午後)作業工程作成	CADによる製図と作業工程作成をできる人間の評価が現在高く、キャリア形成上必要不可欠なため
③	3年目技能向上訓練 (8時間)	(午前)管工事施工管理 (午後)建築施工管理	施工管理技士の免許の取得は本人の自身にもなることで、責任者になる上で必要なため
④	管理者育成訓練 (8時間)	(午前)責任範囲と権限及び相互関係 (午後)労働基準法等雇用関連法令教育	物事をふかんして捉え得られる人材の育成には、必要な教育です。