

派遣労働者のキャリア形成支援について（キャリア形成支援計画）

有限会社カーメディアZESTでは労働派遣法第30条の2の理念に基づき派遣労働者に対する入社時の基礎教育を有期雇用労働者に対する中・長期的なキャリアアップのために以下の訓練を用いて多角的且つ継続的に教育を実施し、派遣労働者の雇用安定及びキャリア形成を計画的に実施します。

Ⅰ．必須として実施する有給での研修内容（事務職、フルタイム勤務）

		実施時期	時間	場所	内容
①入職時等基礎的訓練		入社時	4時間	・ 自社	派遣制度についてやビジネスマナー教室等
②職能別訓練	1年目	年間2回	各回1時間	・ 自社 ・ 派遣先	パソコン操作や電話応対などの基礎的な教育訓練
	2年目	年間2回	各回1時間	・ 自社 ・ 派遣先	1年目で学んだOA操作や電話対応などの再確認と応用の教育訓練
	3年目	年間2回	各回1時間	・ 自社 ・ 派遣先	1年目、2年目で学んだOA操作の確認及び資料作成などの教育訓練
③職種転換訓練	4年目	年間1回	各回1時間	・ 自社 ・ 派遣先	簿記資格の取得や経理業務に関わるステップアップ訓練
④階層別訓練		1年目1回 2年目3回 3年目3回 4年目以降1回	各回1時間	・ 自社	派遣先での就業や職種転換、日常生活にも役立つコミュニケーション研修訓練
⑤その他の訓練		1年目1回 2年目3回 3年目3回 4年目以降1回	各回1時間	・ 自社	派遣先での就業や日常生活で感じるストレス解消法