

	研修種別	教育訓練項目	対象者	概要	教育時間	教育方法
①	入職時	新規採用者研修	新入社員	・社員就業規則、社内ルール ・ビジネスマナー ・情報セキュリティ、個人情報について	40時間	OFF-JT
②	入職時	コンピュータ基礎研修	新入社員	・自社業務の紹介 ・オペレーティングシステムの基礎 ・コンピュータアルゴリズム ・フローチャート ・データベースの基礎 ・プログラミングの基礎	440時間	OFF-JT
③	入職時	医療システム基礎研修	新入社員	・医療情報システム ・病院業務 ・自社パッケージの紹介 ・電子カルテ操作の基礎 ・電子カルテシステム導入手順	80時間	OFF-JT
④	職能別	以下より選択 医療システム操作習得 システム開発 業務研修	1年目	・電子カルテシステム ・看護支援システム ・医療事務システム ・自動倉庫システムの概要説明 ・環境構築、セットアップ ・開発支援ソフト使用方法	480時間	OJT OFF-JT
⑤	職能別	以下より選択 医療システム操作研修実践 プログラミング実践	2年目	・社内にて操作研修シュミレーション ・お客様先で操作研修講師を実施 ・詳細設計の基本 ・以下のいずれかの言語の基本を学習する ・NET、JAVA、C#	8時間	OJT OFF-JT
⑥	職能別	以下より選択 医療システムワーキング研修 設計工程研修	3年目 4年目 3年目 4年目	・運用フロー作成 ・運用検討ワークシート作成 ・ワークシートに従ってワーキングの進め方 ・お客様先でワーキングを実施 ・機能一覧表、機能設計書 ・データベース設計書 ・I/O関連図、シーケンス図 ・画面／帳票設計書 ・テスト仕様書	8時間 8時間 8時間 8時間	OJT OFF-JT OJT OFF-JT OJT OFF-JT OJT OFF-JT
⑦	階層別	リーダー育成研修	5年目 ～10年目	プロジェクトリーダーの基本を学習 ・スケジュール管理 ・要員計画 ・採算管理	8時間	OFF-JT
⑧	階層別	マネージメント研修	11年目以上	プロジェクト管理の基本を学習 ・プロジェクトの状況把握 ・プロジェクトマネージメントとは ・マネージャとメンバの役割 ・マネージメントのプロセスと技法	8時間	OFF-JT