

マージン率などの情報について

① 令和7年6月 1 日付け 派遣労働者数 0 人

(注)直近の「6 月 1 日現在の状況報告」の派遣労働者の数

② 令和 6 年度 派遣先事業所数(実数) 0 事業所

(注) 直近の事業報告書の派遣先事業所数(実数)

③ 令和 2 年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 11,200 円 (8時間 全業務平均)

(注) 直近の事業報告書の派遣料金の平均額
事業報告で報告したすべての業務についても記載する

④ 令和 2 年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 7, 533 円 (8時間 全業務平均)

(注) 直近の事業報告書の派遣労働者の賃金の額
事業報告で報告したすべての業務についても記載する

⑤ 令和 2 年度 マージン率平均 32.7%

(注) 計算式
$$\frac{\text{③} - \text{④}}{\text{③}} \times 100 = 0.327 \dots \Rightarrow 32.7\%$$

福利厚生関係

派遣労働者の事業主として負担する労災保険、雇用保険、厚生年金保険、健康保険等の社会保険料や教育訓練の実施の費用、派遣労働者が有給休暇の取得の際の賃金支払費用等、総じて 16.5%となります。

⑥ 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

訓練内容 (注) キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容を示すこと

訓練種別	対象者となる派遣労働者 雇入時・派遣中・待機中など	訓練方法 OJT・OFF-JT	訓練費用負担額 無償・有償	賃金支給 有給・無給
【入職時基礎的訓練】 ビジネスマナー 派遣の仕組み	雇入時	OJT	無償	有給
【職能別訓練】	派遣中	OJT	無償	有給
【階層別訓練】 リーダー育成研修	待機中	OJT	無償	有給

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先 相談窓口 総務部 電話番号 092-8215131

⑦ その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)

施設等に定めるところによる

⑧ 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

☒ 労使協定を締結していない

☐ 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和〇年〇月〇日)
・協定労働者の範囲 (例：プログラマー業務に従事する従業員 等)