

教育訓練計画

2026年6月時点

訓練名	種別	対象者		1年目	2年目	3年目	4年目
新規採用者訓練	入職時基礎的訓練	全派遣社員	目的・効果等	派遣労働者として働く上での基礎知識			
			訓練内容	社会人としての常識、マナー 派遣労働者として派遣先での勤務心得			
			時間	4時間			
			手段	社内資料			
車両系機械技能訓練	職能別訓練	全派遣社員	目的・効果等	車両改装工事の基礎知識	解体用機械の基礎知識 解体用機械の装置の構造 解体用機械の装置の取扱い	解体用機械の点検・整備	
			訓練内容	基本作業の手順について 改装部品の名称・種類について 改装部品の脱着方法について 脱着作業時の安全注意事項について 脱着作業後の確認事項について 作業終了時の注意事項について 事故事例と対応につて	構造と名称について 基本操作方法について 操作時の注意事項について 操作範囲における安全確保について 作業終了後の注意事項について 事故事例と対応について	作業前点検と月次点検について エンジン系統の点検方法について 油圧・旋回系統の点検方法について 走行駆動系統の点検方法について 油圧系統のオイル漏れ処置方法について エンジン系統のトラブル処置方法について 点検・整備中の事故事例と対応について	
			時間	8時間	10時間	8時間	
			手段	社内資料	テキスト使用	テキスト使用	
リーダー育成訓練	階層別訓練	入社3年目以降	目的・効果等			管理者としての役割・責任について学ぶ	企業経営戦略への理解を深める。
			訓練内容			コンプライアンスとは マネージメントのあり方 コーチング方法	コンプライアンスと企業リスク 情報セキュリティについて
			時間			4時間	4時間
			手段			テキスト使用	テキスト使用