

# キャリアアップに資する教育訓練計画書（新商品・新技術開発補助）

化工事業本部
 相模事業部

| キャリアアップ措置の種別<br>種別<br>1 入職時等基礎的訓練<br>2 職能別訓練<br>3 職種転換訓練<br>4 階層別訓練<br>5 その他の教育 |            | 対象となる派遣労働者の種別<br>種別<br>1 雇入時<br>2 派遣中<br>3 待機中<br>4 入社●年目<br>5 入社●年目<br>（階層別訓練の場合のみ選択）<br>その他 |               | 項目    | 訓練内容<br>目的・効果<br>1人あたり年間平均実施時間（時間）                                                                                  |                                                                                                                                                |                                                                                 |      | 訓練の方法の別<br>種別<br>1 OJT<br>2 OFF-JT | 訓練費負担の別<br>種別<br>1 無償<br>（実費負担なし）<br>2 無償<br>（実費負担あり）<br>3 有償 | 資金支給の別<br>種別<br>1 有給<br>（無給部分なし）<br>2 無償<br>（無給部分あり）<br>3 無給 |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 種別                                                                              | 具体的な教育訓練内容 | 種別                                                                                            | 具体的な対象労働者     |       | 1年目                                                                                                                 | 2年目                                                                                                                                            | 3年目                                                                             | 4年目  |                                    |                                                               |                                                              |
| 1                                                                               | 入構者教育      | 1                                                                                             | 全派遣労働者        | 訓練内容  | 取扱製品と作業内容の説明<br>・自動車用ガラスについての説明（素材、機能性）<br>・自動車用ガラスの実験・開発内容と、実験に使用される試料の説明<br>・実験機器の操作方法の説明<br>・実験結果試料の運搬方法と注意事項の説明 |                                                                                                                                                |                                                                                 |      | 2                                  | 1                                                             | 1                                                            |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 目的・効果 | ・作業に必要な基礎知識の習得。                                                                                                     |                                                                                                                                                |                                                                                 |      |                                    |                                                               |                                                              |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 時間数   | 16時間                                                                                                                |                                                                                                                                                |                                                                                 |      |                                    |                                                               |                                                              |
| 2                                                                               | 作業担当者教育    | 2                                                                                             | 全派遣労働者        | 訓練内容  | 以下の作業を行いながら、作業内容について説明をする。<br>・実験機器の操作<br>・実験結果試料の運搬<br>・実験前の試験試料の運搬と、実験機器への装填                                      | 作業内容専門講習<br>以下の内容について説明<br>・材料評価のための試験方法及び、結果の測定方法<br>・開発品の耐久試験とデータ測定方法<br>・開発品の要求性能の確認試験（部材の条件ごとの試験）について<br>・材料加工技術について。<br>（素材ガラスの加工から面取りまで） | 生産計画講習<br>以下の内容について説明<br>・試験の指示書について<br>・作業標準書の作成方法<br>・生産計画書の読み方<br>・所属部内の発注方法 |      | 1,2                                | 1                                                             | 1                                                            |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 目的・効果 | ・作業内容についての理解を深め、作業遂行力を向上させる。                                                                                        | ・作業遂行にあたり、各々の作業を具体的に理解させ、事前準備や手順も理解させて効率的に行なうことができるようになる。                                                                                      | ・生産計画の全体を理解することで、作業担当者が自ら計画を立て、作業スケジュールを予定通り進捗できるよう、スキルアップさせる。                  |      |                                    |                                                               |                                                              |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 時間数   | 16時間                                                                                                                | 8時間                                                                                                                                            | 8時間                                                                             |      |                                    |                                                               |                                                              |
| 4                                                                               | 階層別研修      | 4                                                                                             | 入社2～4年目の派遣労働者 | 訓練内容  | MQC手法研修<br>・MQC活動の仕組みの説明<br>・問題解決プロセスの習得のための演習<br>・MQC手法の説明                                                         | 生産管理初級教育<br>・生産の仕組みについての説明<br>・生産管理の意義・目的・効果の説明<br>・作業管理の進め方の説明<br>・IEの説明<br>・品質管理の手法の説明<br>・生産管理の社内事例の説明                                      | MQCリーダー研修<br>・リーダーの役割の説明<br>・会合の進め方についての説明<br>・QC手法の演習                          |      | 2                                  | 1                                                             | 1                                                            |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 目的・効果 | ・MQCテキストを使用し、品質管理とMQC活動についての理解を深めることで、作業管理能力を向上させる。                                                                 | ・生産の仕組み、管理、作業管理の進め方などを習得することで、業務管理・改善についての理解を深める。                                                                                              | ・リーダーの役割、会合の進め方、QC手法の演習などを行い、リーダーシップを育成する。                                      |      |                                    |                                                               |                                                              |
|                                                                                 |            |                                                                                               |               | 時間数   |                                                                                                                     | 14時間                                                                                                                                           | 14時間                                                                            | 14時間 |                                    |                                                               |                                                              |
| 1人あたりの年間平均訓練時間                                                                  |            |                                                                                               |               |       | 32時間                                                                                                                | 22時間                                                                                                                                           | 22時間                                                                            | 14時間 |                                    |                                                               |                                                              |

キャリアアップに資する教育訓練計画書（フィルム積層作業）

|                         |            |                           |             |       |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   | 化工事業本部                                       | 相模事業部                                        |
|-------------------------|------------|---------------------------|-------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|
| キャリアアップ措置の種別<br>種別 種別内容 |            | 対象となる派遣労働者の種別<br>種別 種別内容  |             | 項目    | 訓練内容<br>目的・効果<br>1人あたり年間平均実施時間（時間）                                                             |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        | 訓練の方法の別<br>種別     | 訓練費負担の別<br>種別                                | 賃金支給の別<br>種別                                 |
| 1 入職時等基礎的訓練             |            | 1 雇入時                     |             |       |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        | 1 OJT<br>2 OFF-JT | 1 無償<br>(実費負担なし)<br>2 無償<br>(実費負担あり)<br>3 有償 | 1 有給<br>(無給部分なし)<br>2 無償<br>(無給部分あり)<br>3 無給 |
| 2 職能別訓練                 |            | 2 派遣中                     |             | 訓練内容  | 1年目                                                                                            | 2年目                                                                                                        | 3年目                                                                                                           | 4年目                                                    | 種別                | 種別                                           | 種別                                           |
| 3 職種転換訓練                |            | 3 待機中                     |             |       |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 4 階層別訓練                 |            | 4 入社●年目<br>(階層別訓練の場合のみ選択) |             |       |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 5 その他の教育                |            | 5 その他                     |             | 目的・効果 |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 種別                      | 具体的な教育訓練内容 | 種別                        | 具体的な対象労働者   | 時間数   |                                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 1                       | 入構者教育      | 1                         | 全派遣労働者      | 訓練内容  | 取扱製品と製造工程の説明<br>・フロントガラスの構造の説明<br>・フロントガラスの製造工程の説明<br>・中間フィルムの挟み込み<br>作業内容の説明<br>・製造設備の操作方法の説明 |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        | 2                 | 1                                            | 1                                            |
|                         |            |                           |             | 目的・効果 | ・作業に必要な基礎知識の習得。                                                                                |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
|                         |            |                           |             | 時間数   | 16時間                                                                                           |                                                                                                            |                                                                                                               |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 2                       | 作業担当者教育    | 2                         | 全派遣労働者      | 訓練内容  | 以下の作業を行いながら、<br>作業内容を説明する。<br>・機器操作による裁断作業<br>・機器操作による、フィルムの<br>挟み込み作業                         | 作業内容講習<br>以下の内容について説明<br>・中間膜の裁断のための、<br>寸法・角度の入力方法と裁断<br>方法について。<br>・サンプル品製作に関する、<br>装着部材の取り付け方法に<br>ついて。 | 生産計画講習<br>以下の内容について説明。<br>・試験の指示書について<br>・作業標準書の作成方法<br>・生産計画書の読み方<br>・所属部内の発注方法                              |                                                        | 1,2               | 1                                            | 1                                            |
|                         |            |                           |             | 目的・効果 | ・作業内容についての理解を<br>深め、作業遂行力を向上させる。                                                               | ・作業内容についての理解を深める<br>ことで、作業の精度を向上させる。                                                                       | ・生産計画の全体を理解することで、<br>作業担当者が自ら計画を立て、<br>作業スケジュールを予定通り進捗<br>できるよう、スキルアップさせる。                                    |                                                        |                   |                                              |                                              |
|                         |            |                           |             | 時間数   | 16時間                                                                                           | 8時間                                                                                                        | 8時間                                                                                                           |                                                        |                   |                                              |                                              |
| 4                       | 階層別研修      | 4                         | 入社4年目の派遣労働者 | 訓練内容  | MQC手法研修<br>・MQC活動の仕組みの説明<br>・問題解決プロセスの習得の<br>ための演習<br>・MQC手法の説明                                | MQC手法研修<br>・MQC活動の仕組みの説明<br>・問題解決プロセスの習得の<br>ための演習<br>・MQC手法の説明                                            | 生産管理初級教育<br>・生産の仕組みについての説明<br>・生産管理の意義・目的・効果の<br>説明<br>・作業管理の進め方の説明<br>・IEの説明<br>・品質管理の手法の説明<br>・生産管理の社内事例の説明 | MQCリーダー研修<br>・リーダーの役割の説明<br>・会合の進め方についての説明<br>・QC手法の演習 | 2                 | 1                                            | 1                                            |
|                         |            |                           |             | 目的・効果 | ・MQCテキストを使用し、<br>品質管理とMQC活動についての<br>理解を深めることで、<br>作業管理能力を向上させる。                                | ・生産の仕組み、管理、<br>作業管理の進め方などを<br>習得することで、業務管理・<br>改善についての理解を深める。                                              | ・生産の仕組み、管理、<br>作業管理の進め方などを<br>習得することで、業務管理・<br>改善についての理解を深める。                                                 | ・リーダーの役割、会合の進め方、<br>QC手法の演習などを行い、<br>リーダーシップを育成する。     |                   |                                              |                                              |
|                         |            |                           |             | 時間数   |                                                                                                | 14時間                                                                                                       | 14時間                                                                                                          | 14時間                                                   |                   |                                              |                                              |
| 1人あたりの年間平均訓練時間          |            |                           |             |       | 32時間                                                                                           | 22時間                                                                                                       | 22時間                                                                                                          | 14時間                                                   |                   |                                              |                                              |