

個人情報適正管理規程

ナースパワー東京

- 1 個人情報を取り扱う事業所内の職員の範囲は、労働者派遣事業に係る業務に従事する職員とする。個人情報取扱責任者は西澤倫太郎とすることとする。
- 2 派遣元責任者は、個人情報を取り扱う1に記載する事業所内の職員に対し、個人情報の取扱いに関する教育・指導を年1回実施することとする。また、派遣元責任者は少なくとも3年に1回は派遣元責任者講習を受講し、個人情報の保護に関する事項等の知識・情報を得よう努めることとする。
- 3 1の個人情報取扱責任者は、派遣労働者等から本人の個人情報について開示の請求があった場合は、その請求に基づき本人が有する資格や職業経験等客観的事実に基づく情報の開示を遅滞なく行うこととする。更にこれに基づく訂正(削除を含む。以下同じ。)の請求があった場合は、当該請求の内容が客観的事実に合致するときは、遅滞なく訂正を行うこととする。
また、個人情報の開示又は訂正に係る取扱いについて、派遣元責任者は派遣労働者等への周知に努めることとする。
- 4 派遣労働者等の個人情報に関して、当該情報に係る本人からの苦情の申出があった場合については、苦情処理担当者は誠意を持って適切な処理をすることとする。
なお、個人情報に係る苦情処理担当者は派遣元責任者 西澤倫太郎とすることとする。

派遣料金の額、派遣労働者の賃金に関する事項

労働者派遣に関する料金の額に平均額(1日8時間あたり)	33,825円
派遣労働者の賃金の額の平均額(1日8時間あたり)	23,320円
マージン率	31.0%

労働者派遣の実績

労働者派遣の実績	内容
派遣先件数	324件
派遣労働者数	143人(1日平均)

教育訓練

教育訓練の種類	内容
派遣前講習	入職時教育訓練(必須)、キャリアアップ訓練(希望者のみ※別紙)

派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別

労使協定を締結している(協定書の有効期間終期 令和5年3月31日)

協定労働者の範囲(全ての派遣労働者)

教育訓練の種類	内容
派遣前講習	入職時教育訓練(必須)、キャリアアップ訓練(希望者のみ※別紙)

対象期間:2021年4月1日~2022年3月31日

キャリアコンサルティングの相談窓口 ナースパワー東京 03-3211-6011

株式会社ナースパワー人材センター東京

代表取締役 木庭 哲康

〒100-0006 東京都千代田区有楽町1-7-1 有楽町電気ビル南館7F