

事業内職業能力開発計画

教育訓練体系

区分	一般	係長・リーダー	幹部
事務職	・経理基礎 ・PC活用研修(Office基礎)	・経理応用 ・PC活用研修(Office応用)	・社内インフラ整備 ・経営幹部研修
営業職	・コミュニケーション ・商談スキル基礎 ・PC活用研修(Office基礎) ・クレーム対応	・コミュニケーション応用 ・プレゼンテーション ・マーケティング ・PC活用研修(Office応用)	・経営幹部研修
技術職	・エンジニア基礎 ・システム管理基礎 - 基本情報技術者資格 ・PC活用研修(Office基礎)	- エンジニア応用 - システム管理応用 - 応用情報技術者資格 - 各開発言語研修 ・PC活用研修(Office応用)	・経営幹部研修
各部門共通	新入社員OJT研修 新入社員OFFJT研修 情報セキュリティ研修 コンプライアンス研修	中堅社員研修 情報セキュリティ研修 コンプライアンス研修 コーチング研修	管理職研修 情報セキュリティ研修 コンプライアンス研修 マネジメント研修
自己啓発援助制度			