

	キャリアアップ措置の種別（1 入職時等基礎的訓練、2 職能別訓練、3 職種転換訓練、4 階層別訓練、5 その他の教育訓練）		対象となる派遣労働者の種別（1 雇入時・2 派遣中・3 待機中・4 入社○年目（階層別訓練の場合のみ選択のこと）・5 その他）		1人当たり年間平均実施時間				訓練の方法の別 1 OJT ・ 2 OFF-JT	訓練費負担の別 1 無償（実費負担なし）・ 2 無償（実費負担あり）・ 3 有償	賃金支給の別 1 有給（無給部分なし）・ 2 有給（無給部分あり）・ 3 無給
	具体的な教育訓練		具体的な対象労働者	人数	1年目	2年目	3年目	4年目以降			
①	1	ビジネスマナー	1	全業務、新規雇用の派遣労働者、有期無期問わず	2	6.00			2	1	1
②	1	清掃実務	1	清掃業務、新規雇用の派遣労働者、有期無期問わず	1	2.00			2	1	1
③	2	全般教育①	2	清掃業務、入社2年以降の派遣労働者、有期無期問わず	1		3.75	3.75	2	1	1
④	2	作業環境知識向上①	2	清掃業務、入社2・3年の派遣労働者、有期無期問わず	1		1.00	1.00	2	1	1
⑤	2	現場研修	2	清掃業務、入社2年以降の派遣労働者、有期無期問わず	1		3.25	3.25	2	1	1
⑥	1	P C スキル	1	事務業務、新規雇用の派遣労働者、有期無期問わず	1	2.00			2	1	1
⑦	2	全般教育②	2	事務業務、入社2年以降の派遣労働者、有期無期問わず	1		3.75	3.75	2	1	1
⑧	2	作業環境知識向上②	2	事務業務、入社2年以降の派遣労働者、有期無期問わず	1		1.00	1.00	2	1	1
⑨	2	事務処理の効率化	2	事務業務、入社2年以降の派遣労働者、有期無期問わず	1		3.25	3.25	2	1	1
⑩	4	総合教育	4	全業務、後継希望または候補者、有期無期問わず	2			12.00	2	1	1
1人当たりの平均実施予定時間の合計（「訓練費負担の別」が「1 無償（実費負担なし）」であり、「賃金支給の別」が「1 有給（無給部分なし）」であるもののみ合計可。）					8 8	8 8	8 8	20 20			

キャリアコンサルティング窓口：派遣元責任者(TEL)0977-21-2145