

派遣労働者のキャリア形成支援制度

1. 目的

キャリアアドバイザー制度を設けることにより、派遣労働者の能力開発機会を拡充することで、将来においてキャリア形成が図れることを目的とします。

2. 対象者

すべての派遣労働者

3. キャリアコンサルティングの窓口設置

○担当窓口：会計法人M S P Gコンサルティング株式会社 牧事務所

キャリアコンサルティングの担当者 日高 誠

相談時間：8：30～17：15

○定期的にキャリア形成の状況についてのキャリア形成面談（1回／年）を行います。

○キャリア形成の目標、結果、設定見直しのキャリア管理面談（1回／年）を行います。

○希望するキャリア形成の実現の為、相談時間帯において相談を受け付けます。

○年代と希望職種に合わせたキャリア形成と一緒に検討し、方向性を決めていきます。

4. 就業規則及び労働契約

キャリア形成を図るため次の計画により支援していきます。

職種に応じた各人のキャリア支援を計画し、労働条件通知書にも明記します。

5. 派遣先の提供

資格取得を目指し、キャリアを可視化することにより、希望に応じた派遣先を提供します。

6. 研修手当

訓練期間中は、給与を支払い、交通費も負担しますので安心して研修を受講できます。

7. キャリア形成に必要な書籍等

派遣を通じてキャリア形成に必要なオンデマンド研修を準備しています。

8. キャリア形成に伴う教育訓練の種類

① 新入職員訓練

- ② 初級職員訓練A
- ③ 初級職員訓練B
- ④ 巡回監査士補訓練①
- ⑤ 巡回監査士補訓練②
- ⑥ 巡回監査士補訓練③
- ⑦ 巡回監査士補訓練④
- ⑧ 巡回監査士補訓練⑤
- ⑨ 若手リーダー研修

9. 外部研修機関

上記8. キャリア形成に伴う教育訓練については、当社にて実施しますが、次の外部機関のオンライン研修となります。

- ① 新入職員訓練・・・・・・株式会社TKC
- ② 初級職員訓練A・・・・・・株式会社TKC
- ③ 初級職員訓練B・・・・・・株式会社TKC
- ④ 巡回監査士補訓練①・・・・・株式会社TKC
- ⑤ 巡回監査士補訓練②・・・・・株式会社TKC
- ⑥ 巡回監査士補訓練③・・・・・株式会社TKC
- ⑦ 巡回監査士補訓練④・・・・・株式会社TKC
- ⑧ 巡回監査士補訓練⑤・・・・・株式会社TKC
- ⑨ 若手リーダー研修・・・・・・独立行政法人中小企業大学校 Web 校「WEBee Campus」