

人材紹介に係わる手数料表

株式会社タカラコーポレーション

紹介形態	システム	手数料の算定方法
外国籍人材の人材紹介 (永住者・定住者) 日本国内での就業経験あり	①常勤職員	理論年収×__%
	②契約職員	理論年収×__%
	③パート職員 ※1	下記記載
外国籍人材の人材紹介 (新卒予定者)	①常勤職員	理論年収×__%
	②契約職員	理論年収×__%
	③パート職員 ※1	下記記載

※1 パート職員の場合、理論年収の150万円以下:一律30万円/理論年収150万円以上:理論年収×20%とします。

(なお、上記手数料には消費税は含まれておりません)

1)請求方法

入職日当日に請求書を発行

2)お支払方法

翌月末日払込(一括)(請求書発行月の翌月末日)

3)期間中の退職者については、以下のとおり手数料の返還を行います。

退社時期	返還する手数料
入社から1ヶ月未満	80%
入社から3ヶ月未満	50%

払込期日は退職日の翌月末日までに一括支払い

ただし、不可抗力(地震、災害、事故など本人の意思に関係ない)により発生した場合は両者の協議による。

4)理論年収の算定方法 ① + ② + ③

① 基本給×12ヵ月の合計金額

② 月間諸手当(通勤手当除く)合計×12ヵ月の合計金額

③ 賞与理論値(出勤率100%×年間賞与月数)の金額＝前年実績金額または前年実績月数

例) 賞与年2回、4ヵ月の場合は新卒採用、中途採用にかかわらず賞与理論値の金額は4ヵ月分とします。

※ただしパート職員の理論年収は「時間給×1日あたり就業時間×1週間あたり所定就業日数×52週」にて計算される額とします。