

人材紹介サービス申込書				
本書に記載の確認項目を了承し、人材紹介サービスの利用を申し込みます				
申込日				
会社名				
連絡先	〒			
	TEL		Email	
責任者	部署			
	役職		氏名	

【確認項目】

1. 採用決定時の人材紹介料金

想定年収（月給×12ヶ月＋1年間勤務したと仮定する年間賞与）×30% ※別途消費税加算

月給＝基本給＋家族手当＋住宅手当＋役職手当＋その他手当

インセンティブ、残業手当、報奨金、一時金その他、内定時に提示する場合にはこれを
想定年収に含める

2. 紹介料金の支払い

入社した月末締め翌月末日お支払い

3. 入社紹介料金の払い戻し

入社後3ヶ月以内、もしくは6ヶ月以内の自己都合退職、もしくは業務上の重大な不足
（悪意ある虚偽等）による解雇の場合、
人材紹介料金は3ヶ月以内は50%、6ヶ月以内は5%とする

4. 個人情報及び機密情報の保護

弊社及び、求人申し込み企業は、人材紹介の過程において得られた個人情報をお互いに第三者
に漏洩しない事とする。

人材紹介業務を遂行するにあたり、相手方から開示された資料及び情報のうち、双方において
機密である旨を表示したものについて、善良なる管理者の注意をもってその秘密を保持する
ものとする

5. 求人情報等の開示、公開

求人申込企業は、事前に開示・公開を希望しない旨を指定した場合を除き、求人申込企業が弊社
へ伝達した条件・情報や、弊社が収集した一般的に公開された求人申込企業の企業情報等を、
候補者を集めるためにWEB等で開示・公開することに同意する

6. 法令遵守

弊社及び求人申込企業は、職業安定法等の職業紹介に関する法令、労働関係等に関する法令、
個人情報保護法に関する法令、その他本サービスに関する一切の法令を遵守する

7. 契約書

弊社が推薦した候補者の採用が確定するまでに、その他詳細を含めた「人材紹介基本契約書」
を別途取り交わすものとする