

求人者・求人者の皆様へ



株式会社ケアファースト

21-ユ-300208

●取扱職種など 国内全職種

●手数料

サービスの種類及び内容	手数料の額及び負担者
就職を容易にするための求職者に対する専門的な相談・助言	着手金 〇円 相談・助言終了時 〇円 成功報酬 〇円
【職業紹介サービス】 求人受理後、求人者に求職者を紹介するサービス	成功報酬 ○期間の定めのない雇用契約の紹介の場合 当該求職者の就職後 1 年間に支払われる賃金(内定書や労働条件通知書等に記載されている額) の50% ○期間の定めのある雇用契約の紹介の場合 当該求職者の就職後雇用契約期間中（雇用期間が1年を超える場合は最大1年間分）に支払われる賃金（内定書や労働条件通知書等に記載されている額）の30% ※手数料負担者は 求人者 とします。
【職業紹介の付加サービス】 求人の充足に向けた求人者に対する専門的な相談・助言サービス 求職者が就労開始後の定着求人者及び求職者に対する相談・助言サービス	着手金 〇円 相談・助言終了時 〇円 成功報酬 〇円

求職者からは手数料は一切いただきません。

●苦情処理に関する事項

求職者または求人者からの苦情については、誠意をもって対応いたします。

苦情申出先 : 職業紹介責任者 布川広紀

連絡先 0584-71-6595

●個人情報適正管理規程

- 1 個人情報を取り扱う事業所内の職員の範囲は労務課労務係とすることとする。個人情報取扱責任者は代表取締役 布川 広紀 とすることとする。
- 2 職業紹介責任者は、個人情報を取り扱う 1 に記載する事業所内の職員に対し、個人情報の取扱いに関する教育・指導を年 1 回実施することとする。
また、職業紹介責任者は少なくとも 5 年に 1 回は職業紹介責任者講習を受講し、個人情報の保護に関する事項等の知識・情報を得よう努めることとする。
- 3 1 の個人情報取扱責任者は、当該情報に係る本人の個人情報について開示の請求があった場合は、その請求に基づき本人が有する資格や職業経験等客観的事実に基づく情報の開示を遅滞なく行うこととする。更にこれに基づく訂正（削除を含む。以下同じ。）の請求があった場合は、当該請求の内容が客観的事実に合致するときは、遅滞なく訂正を行うこととする。
また、個人情報の開示又は訂正に係る取扱いについて、職業紹介責任者は求職者等への周知に努めることとする。
- 4 求職者等の個人情報に関して、当該情報に係る本人からの苦情の申出があった場合については、苦情処理担当者は誠意を持って適切な処理をすることとする。なお、個人情報に係る苦情処理担当者は職業紹介責任者 布川 広紀 とすることとする。

●返戻金制度に関する事項

- ・当事業所は返戻金制度（紹介により就職した求職者が早期に離職した場合に、手数料の全部または一部を返戻する制度）を別紙の通り設けています。