

求人企業・求職者の皆様へ

キーストーンズキャリア株式会社（許可番号 27-ユ-300307）

以下、ご確認をお願いいたします。

【取扱職種の範囲等】

- 職種：全職種
- 地域：日本国内

【手数料に関する事項】

求人企業から徴収するコンサルタントフィー（消費税を除く）

- 求人受理時の事務費用：無
- 採用決定後のコンサルタントフィー（成功報酬型）：
 - ・正社員（期間の定めのない雇用契約）：
当該求職者の採用後初年度年収（基本給・各種手当含む ※通勤費を除く）の 30%
 - ・契約社員（期間の定めのある雇用契約）：
当該求職者の採用後、雇用契約 1 年間分の年収の 30%

求職者からの手数料は一切徴収いたしません。

【返金制度に関する事項】

採用人材が入社後、

- ・1 か月未満で自己都合退職した場合、紹介手数料の全額を返金
- ・1 か月以上 3 か月未満で自己都合退職した場合、紹介手数料の 50%を返金

【求人企業情報及び求職者個人情報の取扱いに関する事項】

- ・求人企業情報および求職者個人情報の取扱責任者は職業紹介責任者の中村明人になります。
 - ・求職者および求人企業から知り得た個人的な情報は「個人情報適正管理規程」に基づき、適正に取り扱います。
- 当社の「個人情報適正管理規程」は以下の通りです。

第 1 条 個人情報を取り扱う事業所内の職員の範囲は人材紹介事業部職員とする。

個人情報取扱責任者は職業紹介責任者の中村明人とする。

第 2 条 職業紹介責任者は、個人情報を取り扱う第 1 条に記載する事業所内の職員に対し、個人情報取扱いに関する教育・指導を年 1 回実施することとする。また、職業紹介責任者は 5 年に 1 回、職業紹介責任者講習会を受講するものとする。

第 3 条 個人情報取扱者は個人情報に関して、当該情報に係る本人からの情報開示請求があった場合は、その請求に基づき本人が有する資格や職業経験等客観的事実に基づく情報の開示を遅滞なく行うものとする。これに基づき訂正（削除を含む。以下同じ。）の請求があったときは当該請求が客観的事実に合致する場合、遅滞なく訂正を行うものとする。また、個人情報の開示や訂正に係る取扱いについて、職業紹介責任者は求職者等への周知に努めることとする。

第 4 条 求職者等の個人情報に関して、当該情報に係る本人からの苦情の申出があった場合、苦情処理担当者は誠意を持って適切な対応をすることとする。

【苦情の処理に関する事項】

求職者または求人企業からの苦情は誠意をもって対応いたします。

苦情申出先：キーストーンズキャリア株式会社

大阪市北区梅田 1 - 3 - 1 大阪駅前第一ビル 8 階 5 号

連絡先 (06) 6241-1816

職業紹介責任者 中村 明人